

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK
és FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK
a <https://www.amperhero.com/>
weboldalon elérhető szolgáltatásokhoz

Tartalom

1. A Szolgáltató adatai	3
2. Fogalmak	3
3. Az ÁSZF hatálya, módosítása	4
4. A platform használatának díja, a platform kizárólagossága	6
4.1. A platform használatának díja	6
4.2. A platform kizárólagossága	6
5. A regisztráció	6
5.1. A regisztrálás általános feltételei	6
5.2. A szakember regisztrációja	7
5.3. Kalkuláció és az ügyfél regisztrációja	7
5.4. A szolgáltató és a felhasználó közötti szerződés létrejötte	8
6. Ajánlat és megrendelés	8
6.1. Ajánlati ár	8
6.2. Adatbeviteli hibák javítása	9
7. A megrendelést követő lépések, a platform használata	9
7.1. Kapcsolatfelvétel, helyszíni felmérés	9
7.1.1. Árajánlat módosító tényezők	9
7.2. Személyes megjelenés és a munka elvégzése	9
7.3. Szerelési jegyzőkönyv és az elvégzett szolgáltatás igazolása	10
8. Díjfizetés, fizetési feltételek, számlázás	10
8.1. Az ügyfél bankkártya regisztrációja	10
8.2. A szakember számlázása	11
8.3. A számla tartalma	11
8.4. Igényérvényesítés	11
9. Időpont lemondás és elállás a szakemberrel kötött szerződéstől	11
9.1. Időpont lemondás az ügyfél részéről	11
9.2. Időpont lemondása a szakember részéről	12
9.3. Elállás a szolgáltatóval kötött szerződéstől, felhasználói fiók törlése	12
9.3.1. A szolgáltató és a szakember közötti szerződés	12

9.3.2.	A fiók törlése	12
9.3.3.	A szolgáltató és az ügyfél közötti szerződés	12
9.3.4.	A fiók törlése	12
10.	A felek jogai és kötelezettségei	12
10.1.	A szakember jogai	12
10.2.	A szakember kötelezettségei	13
10.3.	Az ügyfél jogai	14
10.4.	Az ügyfél kötelezettségei	15
10.5.	A szolgáltató jogai	15
10.6.	A szolgáltató kötelezettségei	16
11.	A szolgáltató általános felelőssége, a felelősség kizárása	16
12.	A 45/2014. (II. 26) Korm. rendelet 11. §-a szerinti, a távollévők között kötött szerződésekre vonatkozóan a szerződéskötést megelőző egyéb tájékoztatások	17
13.	Hibás teljesítés, kellékszavatosság	18
13.1.	A szolgáltató hibás teljesítése	18
13.2.	Kellékszavatosság	18
14.	Panaszkezelés és a viták alternatív rendezése	19
14.1.	A békéltető testületek elérhetőségei	20
15.	Záró rendelkezések	22

1. A Szolgáltató adatai

Név: Turáni Ildikó egyéni vállalkozó
Székhely: 2040 Budaörs, Patkó utca 1.
Nyilvántartási szám: 58053131
Adószám: 40717542133
Statisztikai számjel: 40717542561123113
Telefonszám: +36 20 405-9447
E-mail cím: hello@amperhero.com

Bankszámlaszám:

Weboldal elérhetősége: <https://www.amperhero.com/>

Ügyfélszolgálat és panaszkezelés:

a fent megadott kapcsolattartói telefonszámon hétköznapi 9-17 óra között, továbbá a fent megadott e-mail címen vagy postai címen írásban.

Tárhelyszolgáltató: M.BIT Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság, 1193 Budapest, Áram utca 21., Telefon: +36 30 941 0842, Ügyfélszolgálat: +36 30 941 0842, E-mail: info@mbit.hu

2. Fogalmak

ÁSZF: jelen dokumentumban szabályozott általános szerződési feltételek, felhasználási feltételek

Szolgáltató: az 1. pontban feltüntetett, a <https://www.amperhero.com/> platformot üzemeltető vállalkozás

Platform: a <https://www.amperhero.com/> domain alatt elérhető, szolgáltatásokat közvetítő weboldal, felület

Szolgáltatás: szakember közvetítő oldal működtetése

Ügyfél: a platform szolgáltatásait, és a szakemberek szolgáltatási igénybe vevő személyek, érdeklődők, ajánlatkérők, fiókot regisztrálók, megrendelők - magánszemélyek, jogi személyek egyaránt. Jogi személy esetén az ügyfél a kapcsolattartó munkatársat is jelenti

Szakember: a platformon regisztráló, villanyszerelési és más, kapcsolódó szolgáltatást nyújtó magánszemélyek vagy jogi személyek. Jogi személy esetén minden esetben magánszemély munkatárs regisztrációja szükséges

Felhasználó: az ügyfél és a szakember

Felhasználói profil: a regisztráláskor megadott adatokkal létrejött felhasználói oldal, felület

Felek: a szolgáltató és az ügyfél, a szolgáltató és a szakember együttes megnevezése, vagy a szakember és az ügyfél megnevezése – szövegkörnyezettől függően

Fiókregisztráció: felhasználói fiók létrehozása a platformon

Fogyasztó: a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény szerinti természetes személy.

3. Az ÁSZF hatálya, módosítása

Az ÁSZF hatálya az alábbi szolgáltatásokra terjed ki: az amperhero.com platformon elérhető szolgáltatásokra – a szolgáltató elsősorban villanyszerelők közvetítésére létrehozott oldal, ami összeköti a villanyszerelő szakembereket az ügyfelekkel, Magyarország területén. A villanyszerelés mellett, adott esetben más, kapcsolódó szolgáltatást is igénybe lehet venni, amit a szakember nyújt.

Jelen ÁSZF egyrészt

- a szolgáltató és az ügyfél között létrejött jogviszonyt, másrészt
- a szolgáltató és a szakember között létrejött jogviszonyt szabályozza.

Jelen ÁSZF rendelkezései közvetlenül nem terjednek ki a szakember és az ügyfél közötti jogviszonyra. A <https://www.amperhero.com/> weboldal kizárólag a digitális platformot biztosítja, ami lehetővé teszi az ott regisztráló szakemberek és ügyfelek egymásra találását, valamint a kapcsolatfelvételt.

Ezért jelen ÁSZF nem szabályozza közvetlenül a szakember és az ügyfél közötti jogviszonyt, azonban mindkét félre – a szakemberre és az ügyfélre egyaránt – meghatároz bizonyos követelményeket, amelyek betartása kötelező a szakember és az ügyfél közötti jogviszony fennállása során. Ezek be nem tartása, megsértése kizárólag a platformról való esetleges kitiltással járhat – ezen túl a szolgáltatót semmilyen felelősség nem terheli, ha a szakember és ügyfél az egymással fennálló jogviszonyban jogszerűtlenül jár el.

A szakember jelen ÁSZF elfogadásával a szolgáltató felé vállalja betartani az ÁSZF-ben foglalt, a szakember és az ügyfél közötti jogviszonyban releváns feltételeket, illetve az ügyfél a szolgáltató felé vállalja betartani közte és a szakember közötti jogviszonyban

releváns feltételeket. Ezt meghaladóan jelen ÁSZF nem vonatkozik a szakember és az ügyfél közötti jogviszonyra.

A felhasználói regisztráció kizárólag akkor érvényes, ha mind a szakember, mind az ügyfél elfogadja jelen ÁSZF-et.

Jelen ÁSZF rögzíti a szolgáltató és a szakember, valamint a szolgáltató és az ügyfél jogait és kötelezettségeit, továbbá tartalmazza a szolgáltatások igénybevételére vonatkozó legfontosabb szabályokat.

Az ÁSZF elfogadása a weboldalon található jelölőnégyzet kipipálásával történik (online nyilatkozat). A felhasználó a jelölőnégyzet bepipálásával és a sikeres regisztrációval egyidejűleg elfogadja a szolgáltató mindenkor hatályos ÁSZF dokumentumának rendelkezéseit: a felhasználó a jelölőnégyzet bepipálásával és a regisztrációval kinyilvánítja, hogy jelen dokumentumban foglaltakat megismerte és annak tartalmát magára nézve kötelezőnek fogadja el.

A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy az ÁSZF-et egyoldalúan módosítsa. Az ÁSZF jelentős módosítása esetén a szolgáltató a módosítás tényéről, a változások összefoglalásáról, a módosítás hatályba lépésének dátumáról, a módosítás hatálybalépését legalább 15 (tizenöt) nappal megelőzően tájékoztatást tesz közzé a weboldalán. A szolgáltató rögzíti, hogy a módosított rendelkezések valamennyi felhasználóra, illetőleg részükre teljesített valamennyi jövőbeli szolgáltatásra kiterjednek.

Az ÁSZF jelentős módosításának minősül például (nem teljeskörű felsorolás):

- árak és díjak: a szolgáltatás kapcsán díjakat vezet be a szolgáltató vagy a szolgáltatások díja növekszik vagy csökken
- fizetési feltételek változása
- a szolgáltató felelősségének módosítása, például jótállás, kártérítés vagy garancia feltételeinek változása
- felhasználó jogainak változása, új kötelezettségek bevezetése
- a panaszkezelés módjának vagy a jogorvoslati lehetőségeknek a változása.

Nem minősül az ÁSZF jelentős módosításnak (nem teljeskörű felsorolás):

- ha a szolgáltatás nem változik meg jelentősen, csak kisebb, nem lényegi változtatások történnek (pl. egy új funkció, de nem változik alapvetően a szolgáltatás természete)
- az ÁSZF szövegének pontosítása, stilisztikai vagy technikai módosítások, amelyek nem befolyásolják a felhasználói jogokat vagy kötelezettségeket
- a jogi nyelvezet pontosítása, technikai kifejezések frissítése anélkül, hogy azok a felhasználói jogokat vagy kötelezettségeket érintenék
- a digitális platform funkcióinak kismértékű frissítései, amelyek nem változtatják meg a platform alapvető működését, például új keresési lehetőségek vagy menüelemek stb.

Azzal, hogy a felhasználó a módosított ÁSZF-et is elfogadja és továbbra is fenntartja regisztrációját, elfogadja, hogy az ÁSZF tartalma a jövőben is kötelező erejű reá nézve.

Amennyiben a felhasználó fogyasztó, úgy az ÁSZF egyoldalú módosításakor a szolgáltató elállási jogot biztosít neki, amelyet a módosított ÁSZF közzétételétől számított 14 napon belül gyakorolhat.

4. A platform használatának díja, a platform kizárólagossága

4.1. A platform használatának díja

A szakember és az ügyfél regisztrációja a felületen díjmentes.

Sikeres megrendelés és a szakember nyújtotta szolgáltatás teljesítése esetén az ügyfél a szakembernek járó munkadíjon felül köteles megfizetni a szolgáltató részére a platform használatáért járó használati díjat. Az ügyfél a szolgáltatást egy összegben fizeti meg, azonban két darab számlát kap – az egyik számla a szakembernek járó összeget tartalmazza, a másik a szolgáltatónak járó díj a platform használatáért.

A szolgáltatás díját minden esetben az egyedi árajánlat tartalmazza, jelen ÁSZF erről nem rendelkezik.

A díjfizetés részleteiről a 7. pontban található bővebb információ.

4.2. A platform kizárólagossága

Amennyiben a szakember és az ügyfél a platform közvetítésével lép kapcsolatba egymással, a szolgáltatás kizárólag a platformon keresztül vehető igénybe, a platform megkerülése nem megengedett. A szolgáltatót megilleti a platform használatáért járó díj és a szolgáltató fenntartja a jogot, hogy az ebből fakadó igényeit a felekkel szemben érvényesítse.

A felek kötelesek tartózkodni minden olyan rosszhiszemű magatartástól, amely a szolgáltató számára kárt vagy más veszteséget okozhat.

5. A regisztráció

5.1. A regisztrálás általános feltételei

- 18. életév betöltése – cselekvőképességében nem korlátozott nagykorú magánszemély regisztrálhat
- céges regisztráció esetében minden esetben magánszemély felhasználót kell regisztrálni
- a felhasználó az adatok beküldésével kifejezetten elismeri, hogy az általa megadott adatok a valóságnak megfelelnek. A felhasználó tisztában van azzal, hogy amennyiben nem a valóságnak megfelelő adatokat rögzíti a platformon, úgy

azért jogi felelősség kizárólag őt terheli. A regisztrációval a felhasználó vállalja, hogy a profiljában megjelenő vagy általa egyéb módon megadott tartalmak – adatok, egyéb információk – a valóságnak megfelelnek és ezek nem sértik sem a szolgáltató, sem mások jogait vagy jogos érdekeit

- a felhasználó a szolgáltatást nem használja reklám célokra vagy kéretlen üzenetek küldésére, és nem próbálja kijátszani vagy tisztességtelen módon megkerülni jelen ÁSZF dokumentumban foglaltakat, magatartása nem ütközik az általános jóerkölcsebe.

5.2. A szakember regisztrációja

A regisztráció alkalmával a szakember megadja kapcsolattartási e-mail címét és jelszavát, majd a profiljában megadja azokat az adatokat és információkat, amelyek feltétlenül szükségesek a szolgáltatás nyújtásához, illetve további olyan adatokat és információkat is megadhat, amelyek nem szükségesek a regisztrációhoz, de a szakember népszerűségét növeli.

A regisztrációkor és az azt követően megadott adatok a szakember profiljában elérhetőek és korlátozottan, de nyilvánosak. A regisztráció során létrehozott profil arra szolgál, hogy a szakember bizonyos adatait és jellemzőit rögzítse és nyilvánosan megjelenítse. Az itt megadott információkat a szolgáltató kizárólag a szolgáltatás nyújtása céljából használja fel. Az ajánlatkérő érdeklődő az ajánlat megérkezését követően láthatja mindazon adatokat és információkat, értékeléseket, amelyek a szakember profiljában elérhetőek.

5.3. Kalkuláció és az ügyfél regisztrációja

Az ügyfélnek az első érdeklődés és ajánlatkérés alkalmával nem köteles felhasználói fiókot regisztrálnia. Az ajánlatkéréshez elegendő a nevét és e-mailcímét megadnia, illetve az általa igénybe venni kívánt szolgáltatást. A weboldalon található kalkulátor segítségével megadhatja továbbá azokat a legfontosabb adatokat és információkat, amelyek az ajánlatadáshoz feltétlenül szükségesek. Az ÁSZF elfogadásával az ügyfél kijelenti, hogy minden olyan adatot és információt, egyedi igényt megad a kalkuláció és ajánlatkérés során, ami kihatással lehet az árajánlatra.

A kalkulátor kitöltését és beküldését követően a szolgáltató e-mailben megküldi az elérhető szakemberek által megadott ajánlatokat, az ügyfél ezt követően pedig kiválasztja a számára megfelelő szakember ajánlatát. Az ajánlat elfogadása már regisztrációhoz kötött, tehát az ügyfél akkor tudja igénybe venni a további szolgáltatásokat, amennyiben regisztrál az oldalra.

A regisztrációt követően az ügyfél számára elérhetőek lesznek a kiválasztott szakember adatai és kapcsolatba tudnak egymással lépni.

5.4. A szolgáltató és a felhasználó közötti szerződés létrejötte

A szolgáltató és a felhasználó közötti szerződés a fentiek szerint a felhasználó önkéntes regisztrációjával jön létre a weboldalon. A regisztráció a regisztrációs folyamat befejezésével jön létre, az e-mailben megküldött megerősítő link használatával.

6. Ajánlat és megrendelés

A szakember a számára releváns ajánlatkérésekről értesítést kap sms-ben, e-mailben és a rendszeren belül, amit a belépés után tud megtekinteni. A szakember a felületen eléri az ajánlatkérő ügyfél által megadott információkat, ami alapján elkészíti az ajánlatot. Az ajánlatban a szakember meghatározza az általa nyújtott szolgáltatás díját.

A szakember az ÁSZF elfogadásával tudomásul veszi, hogy a szolgáltató megjelölhet egy maximum árat a szakember nyújtotta szolgáltatásért, amit a szakember nem léphet túl az ajánlatában. A szakember az elkészített ajánlatot a felületen keresztül megküldi, elérhetővé teszi az ajánlatkérő érdeklődő számára.

A szakember ajánlati kötöttsége 1 hónap, azaz az 1 hónapon belüli megrendelés esetén biztosítania kell az ajánlatban foglaltak teljesítését. Az ügyfél tudomásul veszi, hogy az ajánlat megküldését követő 1 hónapon túl elfogadott ajánlat esetén a szakembernek joga van az eredeti ajánlattól eltérő új ajánlatot kiadni.

Az ügyfél által megadott információk alapján elkészített ajánlatot az ügyfél a felületen megkapja és itt van lehetősége elfogadnia. Az ajánlat elfogadása és a megrendelés előtt a szakember adatait csak korlátozottan láthatja – a szakember profiljából a nevét és értékeléseit láthatja.

Az ügyfél tehát adott esetben több, az adott szolgáltatásra vonatkozó ajánlatot is kaphat a különböző, regisztrált szakemberektől, ami alapján kiválasztja a számára legmegfelelőbb szakember ajánlatát.

Az ügyfél az ajánlatra kattintva, az ajánlat elfogadásával megrendeli a kiválasztott szolgáltatást. A szakember és az ügyfél közötti szerződéses jogviszony a megrendelés leadásával jön létre.

A szolgáltató a szakember és az ügyfél adatait a megrendelést követően teszi elérhetővé egymás számára a platformon.

6.1. Ajánlati ár

Az ajánlati ár minden esetben egyedi, az ajánlatkérő által megadott adatok és információk alapján készül el a szakember által.

Az ajánlati ár minden esetben tartalmazza a szakember díját és a szolgáltató díját is.

A felhasználóknak a regisztrációért nem kell külön díjat fizetni, illetve a platform további használatakor sem számít fel díjat a szolgáltató, azonban a szakember által elvégzett

munkát követően kiállított számla tartalmazza a szolgáltatónak járó összeget is, ami a platform használatának díja.

6.2. Adatbeviteli hibák javítása

A felhasználók a regisztráció során és a későbbiekben megadott adatokat elírás, gépelési hiba esetén módosítani tudják a felületen. Egyebekben a felhasználói profil adataiban bekövetkező változásokat a felhasználó a saját felületén bármikor tudja módosítani.

7. A megrendelést követő lépések, a platform használata

7.1. Kapcsolatfelvétel, helyszíni felmérés

Az ügyfél és a szakember kapcsolattartási adatai a szakember szolgáltatásának megrendelését követően válnak elérhetővé a felületen. A szolgáltatás megrendelését követően a feleknek fel kell venniük egymással a kapcsolatot. A szakember és az ügyfél telefonon, videóhívással, e-mailben, és a felületen történő üzenetváltással tarthatja egymással a kapcsolatot. A kapcsolatfelvétel során a felek egyeztetik a szolgáltatással kapcsolatos további információkat, kéréseket, kérdéseket, elvárásokat és időpontot egyeztetnek a munka elvégzésére.

Szükség szerint a szakember helyszíni felmérést végez és annak eredménye alapján véglegesíti az árajánlatot.

7.1.1. Árajánlat módosító tényezők

A felek közötti egyeztetés során kiderülhetnek olyan tényezők, amelyek az ajánlatot módosíthatják. Ebben az esetben a szakember a felületre belépve módosítja az ajánlatot, amit az ügyfél szintén a felületre belépve tud elfogadni. A munka során a későbbiekben is előfordulhatnak olyan előre nem látott tényezők, amelyek a korábban kiadott ajánlatot módosítják. Jelen ÁSZF dokumentum elfogadásával a felek kijelentik, hogy minden olyan adatot és információt megadnak az egymással való kapcsolatfelvételt követően, ami kihatással lehet a korábban kiadott árajánlatra. A szakember kizárólag akkor módosíthat az eredeti árajánlaton, ha olyan új tények, információk kerültek a tudomására, amelyekről korábban nem volt tudomása, illetve kizárólag akkor, ha az indokolt.

7.2. Személyes megjelenés és a munka elvégzése

A szakember az előre egyeztetett időpontban az ügyfél által megadott helyszínen megjelenik és elvégzi a munkát. A személyes megjelenés alkalmával is észlelhet a szakember olyan körülményt, ami a korábban kiadott árajánlatot módosítja. Ez esetben a 7.1.1. pont szerint történik az árajánlat módosítása.

7.3. Szerelési jegyzőkönyv és az elvégzett szolgáltatás igazolása

A munka elvégzését követően a szakember minden esetben szerelési jegyzőkönyvet állít ki a felületen biztosított sablon dokumentum használatával. A szerelési jegyzőkönyv egyrészt a munka elvégzését és annak az ügyfél általi igazolását is jelenti, továbbá egy esetleges garanciális ügyintézés miatt is fontos dokumentum. A szerelési jegyzőkönyv nélkülözhetetlen dokumentum a felek közötti jogviszonyban.

A szakember a kitöltött szerelési jegyzőkönyvet a felületen rögzíti, amivel igazolja a munka elvégzését. Az ügyfél ezen dokumentum elfogadásával hagyja jóvá a szakember teljesítését (teljesítési igazolás).

Az elvégzett szolgáltatás szakember és az ügyfél általi jóváhagyását követően kerülhet sor a díjfizetésre és a számla kiállítására.

8. Díjfizetés, fizetési feltételek, számlázás

Az ügyfél jelen ÁSZF elfogadásával kifejezetten vállalja, hogy a szolgáltatás díját a munka elvégzését követően haladéktalanul megfizeti az alábbiak szerint:

A munka elvégzését követően, a szakember teljesítését a felek jóváhagyják a felületen. Ezzel az ügyfélnek lehetősége nyílik (és egyben kötelezettsége) kifizetni a szolgáltatás díját. A felület egy harmadik fél online fizetési szolgáltató oldalára irányít, ahol az ügyfél bankkártyás fizetéssel egyenlíti ki a szolgáltatás díját. A banki fizetés során felmerülő esetleges hibákért a szolgáltató semmilyen felelősséget nem vállal.

A helyszínen készpénzes fizetésre nincs lehetőség!

Kivételes esetben az ügyfél banki átutalással is teljesítheti a szolgáltatás díját, azonban erre csak akkor van lehetőség, ha a felületen vagy a harmadik fél fizetési szolgáltatójánál olyan technikai hiba lépett fel, ami miatt nem teljesíthető a bankkártyás fizetés az ügyfél részéről. Az ügyfélnek ebben az esetben is a helyszínen kell teljesíteni az utalást, a kiállított azonnali átutalásos számla alapján.

A sikeres fizetésről a rendszer értesítést küld a feleknek, továbbá a számla megtalálható lesz a felhasználói profilban.

A szolgáltatási díj akkor minősül megfizetettnek, ha a szolgáltatónak járó összeg a szolgáltató számláján, a szakembernek járó összeg a szakember számláján jóváírásra kerül.

8.1. Az ügyfél bankkártya regisztrációja

Az ügyfél a platformon történő regisztrációkor hozzákapcsolja bankkártya adatait a szolgáltatáshoz, ami azt jelenti, hogy már a fizetési kötelezettség keletkezése előtt köteles bankkártya adatait rögzíteni a felületen. A bankkártya adatokhoz a szolgáltató nem fér hozzá, a megadott adatokhoz kizárólag a harmadik fél online fizetési szolgáltató fér hozzá. A rögzített bankkártya adatok a szolgáltatás díjának megfizetését biztosítják.

8.2. A szakember számlázása

A platformra történő regisztrációval egyidejűleg a szakembernek rendelkeznie kell a szolgáltató által meghatározott külsős számlázási szolgáltatónál (jelenleg számlázz.hu) regisztrált fiókkal. A számlázási szolgáltatónál regisztrált fiók adatait a szakember megadja a szolgáltatónak a regisztráció alkalmával.

A szakember kifejezetten tudomásul veszi, hogy a szolgáltató a szakember számlázási fiókjához ilyen módon hozzáfér és a szolgáltató a szakember nevében állítja ki a számlát, ami elérhető a felületen, a felhasználói fiókban.

8.3. A számla tartalma

A szolgáltató által biztosított felület a szolgáltatás elvégzéséhez 2 db számlát generál – az egyik a szakember nevére kiállított számla, aminek a kiegyenlítése közvetlenül a szakember által megadott bankszámlaszámra történik az ügyfél által. A másik számla a szolgáltató által biztosított platform használati díját tartalmazza, aminek kiegyenlítése közvetlenül a szolgáltató bankszámlájára történik.

8.4. Igényérvényesítés

Abban az esetben, ha az ügyfél bármilyen okból kifolyólag nem fizeti meg a szolgáltatás díját, úgy a szolgáltató az ügyféltől követelheti a szolgáltatónak járó, és a szakember is az ügyféltől követelheti a neki járó összeget.

A szolgáltató semmiféle kötelezettséget nem vállal a szakember díjának megfizetéséért, felelősségét kizárja ennek tekintetében.

9. Időpont lemondás és elállás a szakemberrel kötött szerződéstől

9.1. Időpont lemondás az ügyfél részéről

A szakember és az ügyfél, az ajánlat elfogadását követően felveszi egymással a kapcsolatot és időpontot egyeztetnek a szolgáltatás elvégzésre. Előfordulhat, hogy az ügyfél, a részéről felmerült bármilyen ok miatt lemondja a szolgáltatást vagy új időpontot szeretne kérni.

A szolgáltatás lemondására az előre egyeztetett időpontot megelőző 24 óráig van lehetőség. Az ügyfél tehát legkésőbb a megbeszélte időpont előtt 24 órával jelzi a szakember felé az időpont lemondást vagy módosítást.

Mindezek alapján az ügyfél a jelen ÁSZF elfogadásával vállalja, hogy az előre egyeztetett időpontban biztosítja a szakembernek a munka elvégzését, amennyiben pedig ez nem lehetséges, úgy haladéktalanul, de legkésőbb a fent megjelölt időpontban jelzi ezt neki.

Abban az esetben, ha az időpont lemondása nem történik meg a fent megjelölt határidőben, úgy szolgáltató korlátozhatja az ügyfél hozzáférését a felhasználói fiókhoz.

9.2. Időpont lemondása a szakember részéről

Szakember vállalja, hogy amennyiben az ügyféllel előre egyeztetett időpontban nem tud rendelkezésre állni, úgy ezt haladéktalanul, de legkésőbb az időpontot megelőző 24 órában jelzi az ügyfél felé.

Abban az esetben, ha az időpont lemondása nem történik meg a fent megjelölt határidőben, úgy szolgáltató korlátozhatja a szakember hozzáférését a felhasználói fiókhoz.

9.3. Elállás a szolgáltatóval kötött szerződéstől, felhasználói fiók törlése

9.3.1. A szolgáltató és a szakember közötti szerződés

A szolgáltató és a szakember közötti szerződés a szakember sikeres regisztrációjának napján jön létre a felek között. A szakember a regisztrációtól számított 14 napon belül elállhat a szerződéstől – ezt a szolgáltató központi e-mail címére küldött levelében teheti meg. Ebben az esetben szolgáltató 15 napon belül törli a fiókot.

Amennyiben a felületen folyamatban van megrendelés, illetve le nem zárt ügylet, úgy a szakember nem állhat el a szerződéstől.

9.3.2. A fiók törlése

A szakember a felhasználói fiókját bármikor törölheti, kivéve abba az esetben, ha folyamatban lévő ügye van rögzítve a felületen. Ebben az esetben a fiókját nem törölheti addig, amíg a folyamatban lévő ügy nem zárult le.

9.3.3. A szolgáltató és az ügyfél közötti szerződés

A szolgáltató és az ügyfél közötti szerződés az ügyfél sikeres regisztrációjának napján jön létre a felek között. Az ügyfél a regisztrációtól számított 14 napon belül elállhat a szerződéstől – ezt a szolgáltató központi e-mail címére küldött levelében teheti meg. Ebben az esetben szolgáltató 15 napon belül törli a fiókot.

Amennyiben a felületen folyamatban van megrendelés, illetve le nem zárt ügylet, úgy az ügyfél nem állhat el a szerződéstől.

9.3.4. A fiók törlése

Az ügyfél a felhasználói fiókját bármikor törölheti, kivéve abba az esetben, ha folyamatban lévő ügye van rögzítve a felületen. Ebben az esetben a fiókját nem törölheti addig, amíg a folyamatban lévő ügy nem zárult le.

10. A felek jogai és kötelezettségei

10.1. A szakember jogai

Szabad profilkezelés – a szakember jogosult saját profiljának létrehozására, módosítására és törlésére a weboldalon

Szolgáltatások meghatározása – meghatározhatja, hogy milyen típusú villanyszerelési vagy más, kapcsolódó munkákat vállal el

Árazási szabadság – a szakember jogosult saját díjszabását kialakítani, azonban a platform meghatározhat egy maximum árat, amit nem léphet túl

Visszautasítási jog – indokolt esetben visszautasíthatja az ügyfél által adott megbízásokat (pl. balesetveszély esetén)

Biztonságos munkavégzés – a szakember jogosult megtagadni a munkavégzést, ha az adott helyszín vagy munkakörülmény veszélyezteti a biztonságát

Értékelések és visszajelzések kezelése – jogosult válaszolni az ügyfelek értékeléseire, illetve kérheti azok felülvizsgálatát, ha indokolatlanul negatívak

Kapcsolattartás az ügyfelekkel – a platform szabályzatának megfelelő módon kommunikálhat az ügyfelekkel a munka részleteiről

Támogatás és könnyített munkavégzés – a szakember jogosult a platform korlátlan igénybevételére, ezáltal megkönnyíteni ügyfélszerzését és az adminisztrációs feladatokat elvégzését.

10.2. A szakember kötelezettségei

Valós adatok megadása – a szakember köteles pontos és valós információkat megadni a profiljában és az elérhető szolgáltatásról. Tilos valótlan adatok megadása. A valótlan adatokból eredő minden felelősség kizárólag a szakembert terheli.

Munkavégzési szabályok, szabványok betartása – a szakembernek a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabványoknak megfelelően kell elvégeznie a munkát. Az ügyfelek elégedettsége és a garanciális ügyek elkerülése érdekében kiemelkedő minőségű munkát kell végezniük

Minőségi anyagok használata – kizárólag a megfelelő minőségű anyagokat kötelesek használni

Megállapodások betartása – az ügyféllel kötött megállapodás alapján köteles elvégezni a munkát az adott határidőn belül

Etikus magatartás – az ügyfelekkel professzionálisan kell bánnia, valamint kerülnie kell a félrevezető vagy tisztességtelen üzleti gyakorlatot

Titoktartás – az ügyfél személyes adatait és a munka részleteit nem oszthatja meg harmadik féllel az ügyfél hozzájárulása nélkül. Munkája és az adatkezelés során betartja a GDPR rendelet előírásait

Számlaadási kötelezettség – a szakember köteles az elvégzett munkáról számlát kiállítani a felületen keresztül

Fizettetés – köteles a munka elvégzésekor a helyszínen az ügyféllel kifizettetni a szolgáltatás díját. A szakember a helyszínt nem hagyhatja el anélkül, hogy a kiállított számla összegét az ügyfél nem fizette meg. A szakember készpénzt nem fogadhat el a munkáért, fizettetést kizárólag a felületen keresztül bonyolíthat.

Garanciális felelősség – ha a jogszabályok vagy a platform szabályai garanciát írnak elő, a szakember köteles azt biztosítani az elvégzett munkára. A Polgári Törvénykönyv (Ptk.) és egyéb vonatkozó jogszabályok (különösen az egyes javító-karbantartó szolgáltatásokra vonatkozó kötelező jótállásról szóló 249/2004. (VIII.27) Kormányrendelet) szerint felelősek az elvégzett munkáért, és kötelesek azokért garanciát vállalni.

Panaszkezelési együttműködés – ha vita merül fel az ügyféllel, a szakember köteles együttműködni a platform által biztosított panaszkezelési folyamattal

Felelősségbiztosítás – szakembernek érvényes felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, amely fedezetet nyújt az esetleges károkra

Jogszabályok betartása – a szakember köteles mind a szolgáltatóval, mind az ügyféllel fennálló jogviszonyában a hatályos jogszabályokat betartani

A platform kizárólagossága – amennyiben a szakember és az ügyfél a platform közvetítésével lép kapcsolatba egymással, a szolgáltatás kizárólag a platformon keresztül vehető igénybe, a platform megkerülése nem megengedett!

10.3. Az ügyfél jogai

Szabad szolgáltatásválasztás – az ügyfél jogosult szabadon kiválasztani a számára megfelelő szakember ajánlatát a platformon elérhető szakemberek ajánlatai közül

Átlátható információkhoz való jog – jogosult előzetesen megismerni a szakember díjszabását, szolgáltatásait és értékeléseit

Megbízható szolgáltatás igénybevétele – jogosult arra, hogy a szakember az érvényes szabványok szerint, megfelelő szakértelemmel végezze el a munkát, a mindenkor hatályos jogszabályi előírásokkal összhangban

Számla igénylése – jogosult számlát kapni az elvégzett munkáról

Garancia és szavatosság érvényesítése – az ügyfél jogosult a jogszabályoknak megfelelő garanciális és szavatossági jogokat érvényesíteni

Panasztételi jog – amennyiben a szolgáltatás nem az elvárt minőségben történt, az ügyfél jogosult panaszt tenni a platformon keresztül

Adatvédelem és biztonság – az ügyfél jogosult személyes adatainak biztonságos kezelésére, a GDPR előírásainak megfelelően

Kommunikáció a szakemberrel – jogosult a platform által biztosított csatornákon keresztül egyeztetni a szerelővel a munkavégzés részleteiről.

10.4. Az ügyfél kötelezettségei

Valós adatok megadása – az ügyfél köteles pontos és valós adatokat megadni a megrendelés során, beleértve az elérhetőségeit és a munkavégzés pontos helyszínét. Tilos valótlan adatok megadása. A valótlan adatokból eredő minden felelősség kizárólag az ügyfelet terheli

Megállapodások betartása – köteles a megbeszélte időpontban biztosítani a szakember számára a munkavégzéshez szükséges feltételeket

Szolgáltatás ellenértékének megfizetése – kötelesek a szolgáltatás díját a munka elvégzését követően azonnal, a helyszínen megfizetni a felületen keresztül, bankkártyás fizetéssel

Megfelelő munkakörnyezet biztosítása – köteles gondoskodni arról, hogy a szakember biztonságosan és akadálymentesen végezhesse el a munkát

Ingtatlanhasználati jogosultság igazolása – az ügyfél köteles biztosítani, hogy jogosultsággal rendelkezik az adott ingatlanban történő munkavégzés engedélyezésére

Tisztességes értékelés – köteles valós és korrekt értékelést adni a szakember munkájáról, elkerülve az indokolatlanul negatív vagy félrevezető véleményeket

Garanciális ügyintézés – ha garanciális probléma merül fel, köteles együttműködni és jóhiszeműen eljárni, köteles lehetőséget biztosítani a szakembernek a hiba javítására, mielőtt más úton orvosolná a fennálló helyzetet

Jogszabályi előírások betartása – köteles a hatályos jogszabályokat betartani a szerződéskötés és a fizetési kötelezettségek teljesítése során, továbbá jóhiszeműen eljárni és betartani a kölcsönös együttműködés elvárását

Etikus kommunikáció – köteles a szakemberekkel az általában elvárható módon kommunikálni, elkerülve a sértő vagy indokolatlanul követelőző magatartást

A platform kizárólagossága – amennyiben a szakember és az ügyfél a platform közvetítésével lép kapcsolatba egymással, a szolgáltatás kizárólag a platformon keresztül vehető igénybe, a platform megkerülése nem megengedett!

10.5. A szolgáltató jogai

Szolgáltatás feltételeinek meghatározása – jogosult a platform működési feltételeit, szabályait és a használatáért járó díjazást meghatározni

Felhasználói tartalmak kezelése – jogosult moderálni, eltávolítani vagy korlátozni a sértő, valótlan, jogszabályba vagy jelen ÁSZF-be ütköző tartalmakat (pl. profiladatok, értékelések stb.)

Felhasználói fiókok kezelése – jogosult felfüggeszteni vagy törölni azokat a felhasználókat, akik megszegik az ÁSZF vagy a hatályos jogszabályok rendelkezéseit, vagy bármilyen módon visszaélnék a szolgáltatással

Szolgáltatás módosítása – jogosult a platform funkcióit, árképzését vagy üzleti modelljét módosítani, szükség esetén a felhasználók megfelelő tájékoztatása mellett

Hibák és problémák kezelése – jogosult a weboldalon időszakosan karbantartást végezni, valamint a felmerülő technikai problémákat megoldani.

10.6. A szolgáltató kötelezettségei

Weboldal elérhetősége – köteles a platform 98%-os rendelkezésre állását biztosítani, kivéve a szükséges karbantartásokat és előre nem látható technikai problémákat. A szolgáltatás tekintetében a teljesítés szerződésszerűségét a szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a szolgáltató.

Adatbiztonság és a honlap biztonságának garantálása – Köteles gondoskodni a felhasználói adatok védelméről, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel. Köteles megtenni minden észszerű intézkedést annak érdekében, hogy a platform biztonságos legyen, és védett maradjon illetéktelen hozzáférések, hackertámadások vagy adatlopások ellen.

Adatok megőrzése – köteles a felhasználói adatokat biztonságosan tárolni a hatályos adatvédelmi előírásoknak megfelelően

Felhasználók támogatása – köteles ügyfélszolgálati támogatást biztosítani a platform működésével kapcsolatos kérdések megválaszolására és problémák megoldására

Sablon dokumentumok biztosítása – a szolgáltató köteles minden olyan sablon dokumentumot biztosítani a felületen, ami az ügylet lebonyolítására szolgál

A platform frissítése – szolgáltató köteles a platform megfelelő használatát biztosító fejlesztések, frissítések elvégzéséért, és azért, hogy a felhasználók értesüljenek erről, és megkapják ezeket a frissítéseket a szolgáltatás szerződésszerű teljesítése érdekében. A teljesítés szerződésszerűségét a szolgáltató a szerződés teljes időtartama alatt biztosítani köteles.

11. A szolgáltató általános felelőssége, a felelősség kizárása

A <https://www.amperhero.com/> weboldal kizárólag digitális platformként működik, amely lehetőséget biztosít ügyfelek és szakemberek közötti kapcsolatfelvételt, a szolgáltatás lebonyolításának adminisztratív támogatására. A szolgáltató nem vesz részt a szakember és az ügyfél között létrejövő jogviszonyban, és nem vállal felelősséget sem az elvégzett szolgáltatás minőségéért, sem az esetleges vitás ügyekért. A szerződéses jogviszony kizárólag az ügyfél és a szakember között jön létre, minden azzal kapcsolatos jog és kötelezettség őket terheli.

Szolgáltató nem vállal felelősséget arra az esetre, ha az ügyfél által megadott paraméterek alapján nem sikerül megfelelő szakembert találni. Szolgáltató a platformot biztosítja, de ez nem jelenti, hogy bármilyen kötelezettsége van arra, hogy az ügyfél részére megfelelő szakembert és ajánlatot találjon. A szolgáltató az ezért való felelősségét kifejezetten kizárja.

12. A 45/2014. (II. 26) Korm. rendelet 11. §-a szerinti, a távollévők között kötött szerződésekre vonatkozóan a szerződéskötést megelőző egyéb tájékoztatások

A szerződés magyar nyelven kerül megkötésre. A szerződés megkötéséről (sikeres regisztráció) a szolgáltató e-mail útján is küld tájékoztatást. A megkötött szerződés a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:82. § (1) bekezdés b) pontja alapján írásba foglalt szerződésnek minősül, és a felhasználó által megadott adatokból, a regisztrációból és a vonatkozó rendszeradatokból, a banki tranzakció visszaigazolásából, valamint az általános szerződési feltételek szövegéből áll. A szolgáltató ezeket az adatokat a vonatkozó jogszabályoknak és az adatvédelmi előírásoknak megfelelően őrzi.

Az ajánlatban megjelenő végösszeg tartalmazza a szolgáltatások árát, az általános forgalmi adót, a szakember díját, a szolgáltató díját (jutalék). A szolgáltató díja a platform használatának díja. A fogyasztónak nincsenek további rejtett költségei. Az ajánlatban feltüntetett árak magyar forintban értendők és tartalmazzák az általános forgalmi adót.

A szolgáltató és a felhasználó közt létrejött szerződés (regisztrációt követően a platform használata) határozatlan idejű.

A platform használatához felhasznált eszköz (számítógép, telefon) használatáért a felhasználónak a szolgáltatója részére (pl. telefonszolgáltató, internet szolgáltató) kell fizetnie az előfizetési díjaknak megfelelően. A szolgáltató ezen felül semmilyen további díjat nem számít fel. A szolgáltató nem alkalmaz emelt díjas szolgáltatásokat.

A szolgáltatási díj megfizetése a szakember munkájának elvégzése, azaz a szakember nyújtotta szolgáltatás befejezését követően válik esedékessé. A regisztráció díjmentes, a platform használatáért fizetendő összeg a számla végösszegében kerül feltüntetésre, amit az ügyfél fizet meg a szolgáltató részére. A szakember díjat nem fizet a platform használatáért, de az általa adott árajánlatban kötelezően szerepel a platform használatért járó, az ügyfél által, a szolgáltatás elvégzését követően megfizetendő díj.

A szolgáltató a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvény szerinti magatartási kódexnek nem aláírója és annak nem vetette alá magát.

A felhasználó kötelezettséget vállal arra, hogy adatait a valóságnak megfelelően adja meg. A szolgáltató kizárja felelősségét a szolgáltatás nyújtása során megadott téves, hibás vagy hamis adatok vagy e-mail-cím megadásából eredő kárért. A szolgáltató a felhasználó által megadott adatoknak megfelelően jár el, állítja ki számlát és felel a

teljesítésért. A szolgáltató a megrendelés során történt adatbeviteli hibákért, a felületen tévesen megadott e-mail címért vagy más adatokért, a fizetési szolgáltatás vagy a weboldal átmeneti hibájáért semmiféle felelősséget nem vállal. A felhasználó által megadott adatok valódiságáért a szolgáltató nem felelős.

A szolgáltató az adatkezelésekről külön dokumentumokban tájékoztatja a felhasználókat, amelyeket a szolgáltató weboldalán érhetnek el.

13. Hibás teljesítés, kellékszavatosság

13.1. A szolgáltató hibás teljesítése

A szolgáltató felel a platform működésével kapcsolatos hibáért, amennyiben a hiba a szerződésben meghatározott időtartam (regisztrációtól a fiók törléséig) alatt következik be, vagy válik felismerhetővé.

13.2. Kellékszavatosság

A fogyasztó akkor is jogosult – a szerződésszegés súlyához igazodva – az ellenszolgáltatás arányos leszállítását igényelni, illetve a digitális tartalom szolgáltatására vagy a digitális szolgáltatás nyújtására irányuló szerződést megszüntetni, ha

- a) a kijavítás vagy kicserélés lehetetlen, vagy az a vállalkozásnak aránytalan többletköltséget eredményezne;
- b) a vállalkozás a (2) bekezdés szerinti kötelezettségének nem tett eleget;
- c) ismételten teljesítési hiba merült fel, annak ellenére, hogy a vállalkozás megkísérelte az áru szerződésszerűvé tételét;
- d) a teljesítés hibája olyan súlyú, hogy azonnali árleszállítást vagy a szerződés azonnali megszüntetését teszi indokolttá; vagy
- e) a vállalkozás nem vállalta a szolgáltatás szerződésszerűvé tételét, vagy a körülményekből nyilvánvaló, hogy a vállalkozás észszerű határidőn belül vagy a fogyasztónak okozott jelentős érdeksérelem nélkül nem fogja a szolgáltatást szerződésszerűvé tenni.

A kijavításra vagy kicserélésre vonatkozó kellékszavatossági jog gyakorlása esetén a vállalkozás – a fogyasztó számára okozott jelentős kényelmetlenség nélkül, a digitális tartalom vagy a digitális szolgáltatás jellegére és céljára figyelemmel – köteles a teljesítést a hiba fogyasztó általi közlésétől számított észszerű időn belül térítésmentesen szerződésszerűvé tenni.

A kijavításra vagy kicserélésre vonatkozó kellékszavatossági jog gyakorlása esetén a digitális tartalom vagy a digitális szolgáltatás műszaki jellemzőitől függően a vállalkozás megválaszthatja a digitális tartalom vagy a digitális szolgáltatás szerződésszerűvé tételének módját.

Az ellenszolgáltatás leszállítása akkor arányos, ha annak összege megegyezik a fogyasztónak szerződés szerű teljesítés esetén járó, valamint a fogyasztó részére ténylegesen nyújtott szolgáltatás értékének különbözetével.

Ha a szerződés meghatározott időtartamon keresztül nyújtott folyamatos szolgáltatásról rendelkezik, az ellenszolgáltatás arányos leszállításának arra az időtartamra kell vonatkoznia, amely időtartam alatt a szolgáltatás nem volt szerződés szerű.

Ha a fogyasztó hibás teljesítésre hivatkozva kívánja megszüntetni a szerződést, a vállalkozást terheli annak bizonyítása, hogy a hiba jelentéktelen.

Ha a vállalkozás digitális tartalmat szolgáltat, vagy digitális szolgáltatást nyújt, vagy erre kötelezettséget vállal, a fogyasztó pedig kizárólag személyes adatokat szolgáltat, vagy ilyen adatok szolgáltatását vállalja a vállalkozás részére, a fogyasztó jelentéktelen hiba fennállása esetén is jogosult a szerződést megszüntetni, azonban az ellenszolgáltatás arányos leszállítását nem igényelheti.

A fogyasztó szerződés megszüntetésére vonatkozó kellékszavatossági joga a vállalkozásnak címzett, a megszüntetésre vonatkozó döntést kifejező jognyilatkozattal gyakorolható.

14. Panaszkezelés és a viták alternatív rendezése

A felhasználó a szolgáltatással kapcsolatos megkereséseit, esetleges panaszát a szolgáltató ismert elérhetőségeire (ÁSZF 1. pont) tudja megküldeni. A szolgáltató a megkeresésekre a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 30 napon belül válaszol.

Abban az esetben, ha a panaszos személy fogyasztó, és a panasz elintézésével nem elégedett, vagy pedig úgy érzi, hogy a jogait a szolgáltató részéről megsértették, a fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulhat.

Szolgáltatónak érdeke fűződik ahhoz, hogy a vitákat mindenekelőtt peres úton kívül rendezze, bírósághoz abban az esetben fordul, amennyiben tárgyalásos rendezés nem vezet eredményre.

A fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 326/2024. (XI.14.) Korm. rendelet szerint általános fogyasztóvédelmi hatósággént a kormányhivatalt jelöli ki. A kormányhivatalok elérhetőségei és további információk itt találhatóak:

https://fogyasztovedelem.kormany.hu/#/fogyasztovedelmi_hatosag

A fogyasztónak panasza esetén lehetősége van békéltető testülethez fordulni, amelyek elérhetőségét itt találja:

https://fogyasztovedelem.kormany.hu/#/bekelteto_testuletek_elerhetosegei_2

14.1. A békéltető testületek elérhetőségei

Baranya Vármegyei Békéltető Testület

Címe: 7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36.

Telefonszáma: (72) 507-154; (20) 283-3422

Elnök: Dr. Gőbölös Réka

Honlap cím: www.baranyabekeltetes.hu

E-mail cím: info@baranyabekeltetes.hu; kerelem@baranyabekeltetes.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület

Címe: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.

Levelezési cím: 3501 Miskolc Pf. 376.

Telefonszáma: (46) 501-090

Elnök: Dr. Tulipán Péter

Honlap cím: www.bekeltetes.borsodmegye.hu

E-mail cím: bekeltetes@bokik.hu

Budapesti Békéltető Testület

Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.

Levelezési cím: 1253 Budapest Pf. 10.

Telefonszáma: (1) 488-2131

Elnök: Dr. Inzelt Éva Veronika

Honlap cím: www.bekeltet.bkik.hu

E-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu

Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület

Címe: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.

Telefonszáma: (62) 554-250/118 mellék

Elnök: Dr. Horváth Péter Károly

Honlap cím: www.bekeltetes-csongrad.hu

E-mail cím: bekelteto.testulet@csmkik.hu

Fejér Vármegyei Békéltető Testület

Címe: 8000 Székesfehérvár, Hosszúséta tér 4-6.

Telefonszáma: (22) 510-310

Elnök: Dr. Csapó Csilla

Honlap cím: www.bekeltetesfejer.hu

E-mail cím: bekeltetes@fmkik.hu

Győr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület

Címe: 9021 Győr, Szent István út 10/A.

Telefonszáma: (96) 520-217

Elnök: Dr. Bagoly Beáta

Honlap cím: www.bekeltetesgyor.hu/hu; www.gymsmkik.hu/bekelteto

E-mail cím: bekeltetotestulet@gysmkik.hu

Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület

Címe: 4025 Debrecen Vörösmarty u. 13-15.

Telefonszáma: (52) 500-710; (52) 500-745

Fax száma: (52) 500-720

Elnök: Dr. Hajnal Zsolt

Honlap cím: www.hbmbekeltetes.hu

E-mail cím: bekelteto@hbkik.hu

Pest Vármegyei Békéltető Testület

Címe: 1055 Budapest, Balassi Bálint utca 25. IV. emelet 2.

Levelezési cím: 1364 Budapest, Pf.: 81

Telefonszáma: (1) 792-7881

Fax száma: (1) 792-7881

Elnök: Dr. Nadrai Géza

Honlap cím: www.panaszrendezes.hu; www.pestmegyeibekelteto.hu

E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu

A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy az eladó kérésére tanácsot ad a fogyasztót megillető jogokkal és a fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

A fogyasztó panasa esetén igénybe veheti az Uniós online vitarendezési platformot, melyről további információt az alábbi oldalakon talál:

https://fogyasztovedelem.kormany.hu/#/online_vitarendezes_2

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/?event=main.help.new>

15. Záró rendelkezések

A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen ÁSZF értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel az alábbi jogszabályokra:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”)
- az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (Elker. tv.).

Amennyiben a felhasználó fogyasztó:

- 45/2014. (II.26) Kormányrendelet a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól
- 326/2024. (XI.14.) Kormányrendelet a fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
- 73/2021. (VI. 30.) Korm. rendelet a fogyasztó és vállalkozás közötti, az áruk adásvételére, valamint a digitális tartalom szolgáltatására és digitális szolgáltatások nyújtására irányuló szerződések részletes szabályairól.

Szakember tekintetében:

- az egyes javító-karbantartó szolgáltatásokra vonatkozó kötelező jótállásról szóló 249/2004. (VIII.27) Kormányrendelet.

A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadóak.